

Договор на оказание услуг

г. Нижний Новгород

« ___ » _____ 20__ г.

Предприятие Группы НижКомАвто, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по _____, (наименование действий, деятельности) а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Сроки оказания услуг _____ (указывается начальный, промежуточные (при необходимости) и конечный сроки)

1.3. Для целей Договора под услугами понимается _____.

(в данном пункте дается, при необходимости, подробное описание услуг, кратко поименованных в п. 1.1)

1.4. Стороны договариваются о следующем толковании некоторых терминов, используемых в Договоре:

_____ (в данном пункте, при необходимости, указываются термины, используемые в договоре, и дается их определение)

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1.

1-й вариант определения стоимости услуг:

Стоимость услуг Исполнителя по Договору составляет _____ (сумма цифрами и прописью с указанием НДС)

руб., в том числе НДС ___ % ____, и подтверждается сметой/калькуляцией (Приложение 1 к Договору, являющееся его неотъемлемой частью).

2-й вариант определения стоимости услуг:

Стоимость услуг Исполнителя по Договору является ориентировочной и составляет _____ руб., в том числе НДС ___ % ____, и окончательно

(сумма цифрами и прописью с указанием НДС)

определяется Сторонами в актах приема-передачи услуг.

2.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком в течение ___ календарных дней с момента получения надлежаще оформленных счетов-фактур Исполнителя и после подписания актов приема-передачи услуг.

Исполнитель обязан в течение 5-ти дней с момента оказания услуг составить и направить по почте Заказчику счет-фактуру. Счет-фактура должен быть составлен и выставлен в соответствии с порядком, установленным ст. 169 Налогового кодекса РФ.

2.3. Расчеты между Сторонами производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя платежными поручениями Заказчика.

2.4. Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным с момента списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

_____ ; (указываются действия, которые Исполнитель обязуется совершать в рамках предоставления услуг)

сообщать Заказчику по его требованию все сведения о ходе исполнения Договора и, при необходимости, представлять соответствующие документы (копии документов);

предупредить о возможных неблагоприятных для Заказчика последствиях выполнения его указаний о способе исполнения услуг;
предупредить Заказчика о не зависящих от Исполнителя обстоятельствах, которые грозят качеству оказываемых услуг либо создают невозможность их оказания в срок;
составлять и подписывать акты приема-передачи услуг по форме, указанной в Приложении 2 к Договору;
не разглашать условия Договора, не передавать Договор и любые приложения к нему или какую-либо информацию о них третьим лицам;
оказать предусмотренные Договором услуги лично (указывается при необходимости).

3.2. Исполнитель имеет право:

_____;
(указываются права Исполнителя в рамках оказания услуг – представительство, допуск к документам и т.п., если Исполнитель представляет интересы Заказчика перед кем-либо; права по даче рекомендаций Заказчику о наилучшем выполнении услуг и т.п.)

на получение оплаты стоимости услуг, предусмотренных Договором;
привлечь к исполнению обязательств других лиц *(указывается при отсутствии в п. 3.1 последнего обязательства)*;
самостоятельно определять способы выполнения услуг.

3.3. Заказчик обязан:

предоставить Исполнителю все имеющиеся у него сведения и документы в рамках оказания услуг;
предоставить Исполнителю необходимые полномочия в рамках Договора, оформив это соответствующими доверенностями и договорами (указывается, если в этом есть необходимость);
принимать услуги Исполнителя и подписывать акты приема-передачи услуг;
при обнаружении отступлений от Договора, влияющих на качество оказания услуг, заявить об этом Исполнителю;
оплатить услуги Исполнителя в порядке, в сроки и в размере, установленные Договором;
совместно с Исполнителем разработать условия и подробный механизм оказания услуг (указывается при отсутствии в п. 3.2 последнего обязательства).

3.4. Заказчик имеет право:

во всякое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность;
потребовать немедленного устранения отступлений от Договора, влияющих на качество оказания услуг;
требовать соразмерного уменьшения стоимости услуг при их ненадлежащем качестве;
присутствовать на всех переговорах Исполнителя с третьими лицами (указывается, если у Исполнителя есть функции представительства);
отказаться от исполнения Договора в случае увеличения стоимости услуг, указанной в п. 2.1 Договора.

3.5. Обязательства Исполнителя перед Заказчиком считаются выполненными в следующих случаях:

в случае надлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору;

в случае дачи Заказчиком указания о прекращении оказания услуг.

3.6. Документами, подтверждающими исполнение обязательств перед Заказчиком, являются акты приема-передачи услуг, подписанные полномочными представителями Сторон.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ

4.1. Приемка услуг Заказчиком по Договору производится после их оказания и оформляется актом приема-передачи услуг.

4.2. Исполнитель составляет акты приема-передачи услуг по мере оказания услуг, но не позднее 01-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, и направляет их по почте в адрес Заказчика на следующий день после составления. В случае оформления акта приема-передачи услуг в конце месяца оказания услуг (после 25-го числа) Исполнитель обязан направить Заказчику копию акта приема-передачи услуг и копию счета-фактуры по факсу.

4.3. Заказчик в течение 2-х дней со дня получения оригинала акта приема-передачи услуг подписывает его или составляет мотивированный отказ. Оформленный акт или мотивированный отказ Заказчик направляет по почте Исполнителю. В случае мотивированного отказа Заказчика принять услуги Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых мероприятий по устранению недостатков с указанием срока их устранения.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны имеют право на возмещение убытков, причиненных по вине другой Стороны в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнителя Исполнитель вправе взыскать с Заказчика пени в размере ___ % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа, но не более 5 % от неуплаченной суммы.

5.3. В случае нарушения Исполнителем сроков (начальных, промежуточных или конечных сроков) оказания услуг Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пени в размере ___ % за каждый день просрочки от стоимости услуг.

5.4. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 10-ти дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение согласно п. 6.2 Договора, то она обязана возместить другой Стороне понесенные убытки.

6.4. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения Договора.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам исполнения Договора, разрешаются путём переговоров.

7.2. Для разрешения споров, не урегулированных в процессе переговоров, Стороны устанавливают обязательный претензионный порядок.

7.3. Претензия должна содержать извещение о нарушении условий Договора, доказательства такого нарушения, а также требования, которые, по мнению Стороны, предъявляющей претензию, подлежат удовлетворению.

7.4. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 10-ти дней со дня получения претензии мотивированным письмом сообщить другой Стороне результаты ее рассмотрения.

7.5. В случае, если Стороны не придут к соглашению по спорным вопросам, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области.

8. ОСНОВАНИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. До истечения срока действия Договора Заказчик вправе отказаться от его исполнения. При этом Заказчик возмещает Исполнителю все документально подтвержденные, обоснованные и разумные расходы.

8.2. До истечения срока действия Договора Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору, при этом Исполнитель полностью возмещает Заказчику понесенные убытки.

9. ЗАВЕРЕНИЯ ОБ ОБСТОЯТЕЛЬСТВАХ

9.1. Исполнитель подтверждает, что он своевременно и в полном объеме выполняет все установленные действующим налоговым законодательством обязанности налогоплательщика, а также не является должником по платежам, подлежащим уплате в бюджет РФ. Кроме того, Исполнитель подтверждает, что в отношении него не инициирована процедура банкротства, а также что он не находится в стадии ликвидации или реорганизации.

9.2. Исполнитель располагает полномочиями, денежными, материальными и трудовыми ресурсами, а также прочими условиями, необходимыми для заключения Договора и исполнения всех обязательств по Договору, а также гарантирует, что такие ресурсы будут сохранены на весь

период действия Договора. Исполнение договора не влечет за собой нарушения положений каких-либо иных договоров или судебных запретов, обязательных для Исполнителя.

9.3. Исполнитель соглашается, что обязательства, предусмотренные настоящим разделом Договора, являются его существенными условиями, влияющими на оценку исполнения Исполнителем обязательств, как надлежаще исполненных. В случае ненадлежащего исполнения условий, указанных в настоящем разделе Договора, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

9.4. Исполнитель заверяет Заказчика в том, что будет активно взаимодействовать с представителями Заказчика и контролирующими органами по всем вопросам, связанным с правомерностью уплаты НДС и налога на прибыль в бюджет.

9.5. Исполнитель обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения гарантий, данных настоящим разделом Договора, в течение всего срока действия Договора.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Договор действует с «___» _____ 20__ года до «___» _____ 20__ года.

10.2. Для перехода к другому лицу от Исполнителя прав кредитора по Договору требуется письменное согласие Заказчика.

10.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.4. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.5. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение 1 - _____;

Приложение 2 - Акт приема-передачи услуг (форма).

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
Банковские реквизиты:
р/счет _____
в _____
к/счет _____
БИК _____ ОГРН _____

Исполнитель: _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
ИНН _____ КПП _____
Банковские реквизиты:
р/счет _____
в _____
к/счет _____
БИК _____ ОГРН _____

За Заказчика
М.П. _____ (подпись)

За Исполнителя
М.П. _____ (подпись)

№ _____ от _____

Форма

А К Т
приема-передачи услуг

г. Нижний Новгород

«_____» _____ 20__ г.

Предприятие Группы НижКомАвто, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____,
(должность, фамилия, имя, отчество) (Устава, доверенности)
с одной стороны, и

_____, именуем__ в дальнейшем «Исполнитель», в
лице _____, действующего на основании _____,
(должность, фамилия, имя, отчество) (Устава, доверенности)
с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», подписали настоящий акт приема-передачи услуг в подтверждение нижеследующего:

1. Исполнитель оказал услуги, предусмотренные Договором № _____ от «_____» _____ 20__ года, в сроки и в порядке, установленными в Договоре.

При 2-ом варианте определения стоимости услуг добавить пункт:

Стоимость услуг Исполнителя по Договору составляет _____
(сумма цифрами и прописью с указанием НДС)

руб., в том числе НДС __ % ____.

2. Услуги оказаны Исполнителем в полном объеме, Стороны претензий к друг другу не имеют.

За Заказчика

М.П.

(подпись)

За Исполнителя

М.П.

(подпись)